

Отмена увольнения

Трудовое право 359

Над статьей работали:

Автор: [Бойкова Татьяна](#)

Работник расторгает трудовой договор, направляя работодателю заявление (ч. 1 ст. 80 ТК РФ). Подать его нужно не позднее двух недель до предполагаемой даты увольнения. Но не всегда подача заявления по собственному желанию заканчивается прекращением трудовых правоотношений с изданием соответствующего приказа, расчетом и выдачей трудовой книжки. Вплоть до момента документального оформления увольнения и выдачи трудовой книжки работник может передумать и отозвать уже направленное заявление (ч. 4 ст. 80 ТК РФ).

На момент, после которого отзыв заявления не будет иметь юридической силы, существуют два взгляда:

- 1) отзыв заявления возможен до окончания рабочего дня в компании и выдачи документов об увольнении (Определение Шестого КСОЮ от 16.01.2020 по делу № 8Г-1556/2019);
- 2) подача письменного уведомления об отмене заявления об увольнении будет иметь юридическую силу и после окончания рабочего дня работодателя — вплоть до 24:00 указанного в заявлении календарного дня (Определение Верховного Суда РФ от 10.08.2012 № 78-КГ12-10)

По мнению суда, в первом варианте увольнение нельзя будет отменить, если работник передумал после окончания рабочего дня при условии, что его действия свидетельствовали о намерении прекратить трудовые правоотношения в указанный в заявлении день. Значение имеет факт подписания им приказа об увольнении без возражений и получение расчета. С учетом волеизъявления сотрудника суд пришел к выводу об отсутствии оснований для восстановления его на работе.

Если вы находитесь на стороне работодателя, в день увольнения отсутствующего на работе сотрудника будьте внимательны. В этом случае, даже если работник направит отзыв заявления об увольнении за границами рабочего времени, вам придется восстановить его на работе. По мнению Верховного Суда РФ, работник имеет право на направление такого отзыва до истечения календарного дня, поскольку в этот день он отсутствовал на работе и не мог выразить своего мнения раньше.

Содержание:

1. [Основания для отмены приказа об увольнении](#)
2. [Отмена приказа об увольнении](#)
3. [Образец приказа об отмене приказа об увольнении](#)
4. [Отмена увольнения в трудовой книжке](#)

Основания для отмены приказа об увольнении

Чтобы отменить приказ об увольнении, нужно письменное волеизъявление работника, поданное работодателю с учетом ситуаций, изложенных выше. Форма отзыва заявления законодательно не установлена и может быть составлена произвольно. Важно, чтобы воля работника на отмену увольнения была выражена четко и недвусмысленно. Рекомендуем придерживаться того же формата, что и заявление об увольнении. Единый стиль ведения документооборота всегда имеет более официальный вид, что важно в трудовых отношениях.

Заявление или отзыв могут быть следующего содержания: «Руководствуясь частью 4 статьи 80 ТК РФ отзываю свое заявление от «*дата*» об увольнении по собственному желанию «*дата*». В конце подпись сотрудника и дата написания отзыва.

Приказ об увольнении может быть отменен по решению суда или постановлением Государственной инспекции труда (ГИТ). После того как решение суда вступило в законную силу или истек срок на обжалование постановления ГИТ, издайте приказ об отмене приказа об увольнении, а также исполните решение суда, оплатив работнику время, когда он не работал.

Отмена приказа об увольнении

Приказ об увольнении подлежит отмене после получения отзыва от сотрудника или вступления решения в законную силу.

Ошибочным будет издание в этой ситуации приказа о восстановлении на работе (Определение Верховного суда РФ от 23.04.2010 № 5-В09-159).

Если вы предоставили работнику отпуск, после которого он на работу не выйдет, то передумать об увольнении он может только до дня начала отпуска (ч. 4 ст. 127 ТК РФ).

А если на должность увольняющегося сотрудника уже должен выйти другой специалист в порядке перевода, отменить приказ уже будет невозможно. Трудовой кодекс запрещает отказывать в приеме на работу таким специалистам в течение месяца после их увольнения с прежней работы (ст. 64 ТК РФ).

Образец приказа об отмене приказа об увольнении

Общество с ограниченной ответственностью «Весна»

(ООО «Весна»)

Приказ

12 марта 2024 г.

№ 9-К

Москва

Об отмене приказа об увольнении

На основании заявления руководителя отдела контента Смирновой Анастасии Александровны от 11 марта 2024 г. об отзыве заявления от 27 февраля 2024 г. об увольнении по собственному желанию 12 марта 2024 г.

Приказываю:

1. Отменить приказ от 10 марта 2024 г. № 7-К об увольнении Смирновой Анастасии Александровны 12 марта 2024 г.
2. Смирнова А.А. продолжает трудиться в должности руководителя отдела контента.

Основание: заявление Смирновой А.А. от 11 марта 2024 г. об отзыве заявления об увольнении.

Генеральный директор	<i>Ветров</i>	Ветров К.Д.
----------------------	---------------	-------------

С приказом ознакомлена:

Руководитель отдела контента	<i>Смирнова</i>	Смирнова А.А.
------------------------------	-----------------	---------------

12 марта 2024 г.

Отмена увольнения в трудовой книжке

Порядок отмены увольнения в трудовой книжке, обязательный к соблюдению, не установлен. Между тем пункт 12 Приказа Минтруда РФ от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек» запрещает вносить в трудовую книжку любые исправления. Нельзя зачеркивать запись, даже если она внесена неправильно или ошибочно. Поэтому, чтобы отменить увольнение, на следующей строке после записи о расторжении договора проставьте порядковый номер и дату. Укажите, что запись за номером таким-то внесена ошибочно. После этого увольнение считается отмененным.

Работник может изъявить желание получить трудовую книжку без недействительной записи. В этом случае выдайте ему дубликат. Перенесите в него все записи, кроме записи об увольнении и его отмене (п. 30 Приказа Минтруда РФ от 19.05.2021 № 320н).

О том, что сотрудник продолжает работать, сообщите в Социальный фонд России. Если вы уже подали сведения о прекращении договора, поданную информацию нужно изменить. В форме ЕФС-1 (подраздел 1.1. подраздела 1) снова отразите факт увольнения, а затем в графе 11 поставьте «X». Этот знак означает отмену записи (п. 51 Приказа СФР от 17.11.2023 № 2281). Исправленные документы представьте в Социальный фонд.

